

Согласовано:  
Председатель  
первичной профсоюзной организации  
*Михайлова* Т.В. Максимова  
Протокол 19 от «17» октября 2016 г.

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ  
*Шиндыкова* Т.Е. Шиндыкова  
Приказ 0-478 от «20» октября 2016 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЖУРНОЙ ГРУППЕ МБДОУ «Детский сад № 6» г. Чебоксары

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом МБДОУ «Детский сад № 6» г. Чебоксары.
- 1.2. Настоящее положение определяет порядок, организацию функционирования дежурной группы в МБДОУ «Детский сад № 6» г. Чебоксары (далее ДОУ).
- 1.3. Основными целями и задачами дежурной группы являются:
  - организация присмотра и ухода за детьми, посещающими ДОУ;
  - охрана жизни и здоровья детей;
  - оптимальное использование кадровых ресурсов учреждения.
- 1.4. Порядок и работа дежурной группы определяется в соответствии с настоящим положением.
- 1.5. Учреждение, педагоги дежурной группы несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников, пребывающих в дежурной группе.
- 1.6. В ДОУ может быть организовано несколько дежурных групп.
- 1.7. Дежурные группы функционируют без организации питания.

### 2. Организация функционирования дежурной группы

- 2.1. Дежурная группа создается на основании приказа заведующего ДОУ и функционирует в течение учебного года.
- 2.2. Дежурная группа может быть организована как в вечернее с 18.00 до 19.00, так и в утреннее время.
- 2.3. Дежурная группа может быть расформирована в течение учебного года на основании приказа заведующего ДОУ и потребности родителей (законных представителей).
- 2.4. Дежурная группа работает по пятидневной рабочей неделе.
- 2.5. Дежурная группа может быть сформирована как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.
- 2.6. Организация работы дежурной группы предусматривает обязательное наличие санитарно-гигиенических условий, соблюдение правил пожарной безопасности.
- 2.7. Прием воспитанников в дежурную группу осуществляется при оформлении согласия родителей (законных представителей).
- 2.8. По окончании функционирования в ДОУ групп полного дня (в 18.00 часов), воспитанники, в сопровождении воспитателя направляются в дежурную группу и находятся в ней до прихода родителей (законных представителей).

- 2.9. При приеме детей в дежурную группу оформляется «Журнал передачи детей в дежурную группу».
- 2.10. При передаче воспитанников из дежурной группы родителям (законным представителям) также вносится запись в «Журнал передачи детей в дежурную группу».

### 3. Контроль за деятельностью дежурной группы

- 3.1. Контроль за деятельностью дежурной группы осуществляется заведующим ДОУ и дежурным администратором.